

**2022 年度
枣庄市峯城区信访局本
级决算**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。

（二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。

（三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。

（四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。

（五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信访事项，做好处理结果的反馈。

（六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。

（七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各

镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。

（八）完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设2个职能处室，分别是：区信访局预算包括：区信访局及下属事业单位峯城区信访服务中心。区信访局机构设置2个股室，分别是综合股和业务股，综合股负责文电、会务、督查、纪要、保密、档案、应急、值班、安全等机关日常运转工作；业务股主要负责来访、来信、网上信访、人民网留言业务的接待、转送、交办、督查、办理各项工作，指导各镇（街）、区直有关部门信访事项的办理和人民建议征集等工作。

第二部分

2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：枣庄市峄城区信访局本级

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	299.23	一、一般公共服务支出	32	299.23
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	299.23	本年支出合计	58	299.23
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	299.23	总计	62	299.23

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：枣庄市峄城区信访局本级

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		299.23	299.23					
201	一般公共服务支出	299.23	299.23					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	299.23	299.23					
2010308	信访事务	299.23	299.23					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：枣庄市峯城区信访局本级

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		299.23	224.89	74.35			
201	一般公共服务支出	299.23	224.89	74.35			
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	299.23	224.89	74.35			
2010308	信访事务	299.23	224.89	74.35			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：枣庄市峄城区信访局本级

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	299.23	一、一般公共服务支出	33	299.23	299.23		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	299.23	本年支出合计	59	299.23	299.23		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	299.23	总计	64	299.23	299.23		

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：枣庄市峄城区信访局本级

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		299.23	224.89	74.35
201	一般公共服务支出	299.23	224.89	74.35
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	299.23	224.89	74.35
2010308	信访事务	299.23	224.89	74.35

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：枣庄市峯城区信访局本级

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	162.46	302	商品和服务支出	61.83	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	53.35	30201	办公费	28.16	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	5.57	30202	印刷费	0.50	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.18	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	9.28	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.11	30206	电费	1.20	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	2.34	30207	邮电费	2.11	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.21	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	3.80	30211	差旅费	21.48	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	20.02	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.27	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	37.61	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.60	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.12	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	0.60	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.31	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.13	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	6.55	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		163.06	公用经费合计					61.83

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：枣庄市峄城区信访局本级

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：枣庄市峄城区信访局本级

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：枣庄市峄城区信访局本级

公开 09 表
金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.25		0.13		0.13	0.12	0.25		0.13		0.13	0.12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

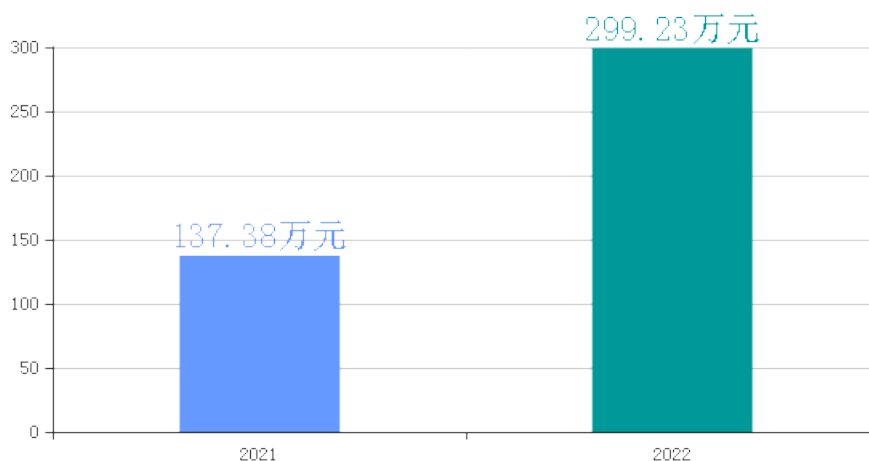
第三部分

2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 299.23 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 161.85 万元，增长 117.81%。主要是人员变动及项目变动。

收、支决算总计变动情况图



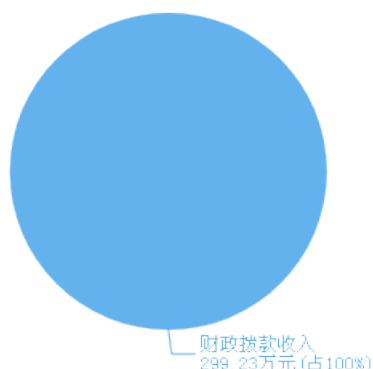
二、收入决算情况说明

（一）收入决算结构情况

2022 年度收入合计 299.23 万元，其中：财政拨款收入 299.23 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

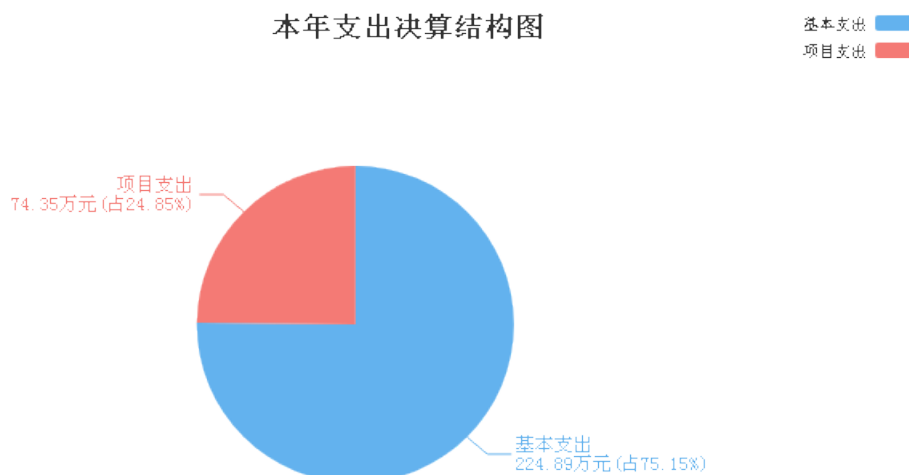
- 1、财政拨款收入 299.23 万元。与 2021 年度相比，增加 161.85 万元，增长 117.81%。主要是人员变动及项目变动。
- 2、上级补助收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。
- 3、事业收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。
- 4、经营收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。
- 5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。
- 6、其他收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2022 年度支出合计 299.23 万元，其中：基本支出 224.89 万元，占 75.15%；项目支出 74.35 万元，占 24.85%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 224.89 万元。与 2021 年度相比，增加 87.51 万元，增长 63.7%。主要是人员变动及项目变动。

2、项目支出 74.35 万元。与 2021 年度相比，增加 74.35 万元（去年决算数为 0 万元，无法计算增减比率）。主要是人员变动及项目变动。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

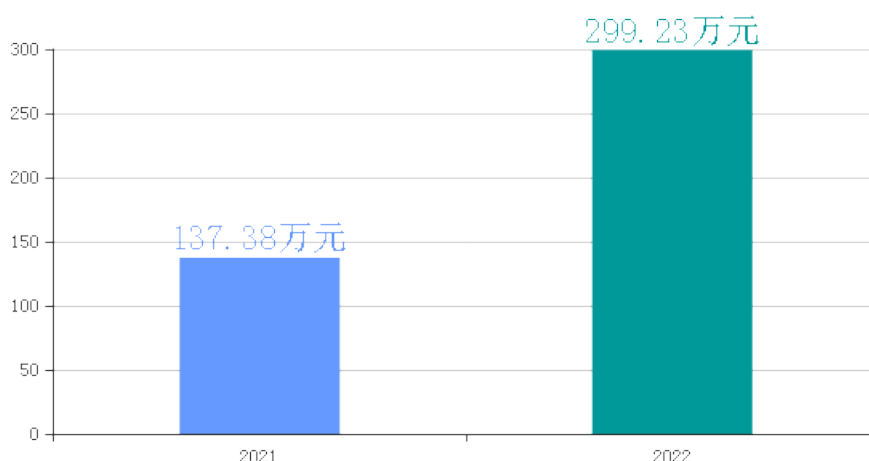
4、经营支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 299.23 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 161.85 万元，增长 117.81%。主要是人员变动及项目变动。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

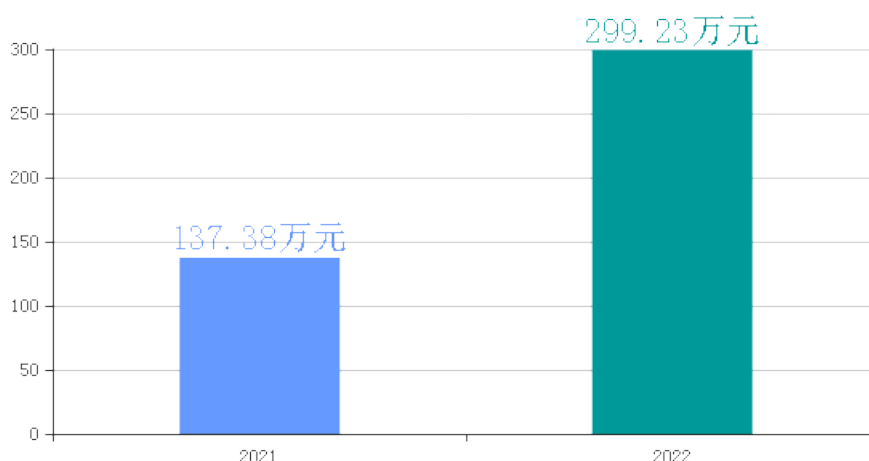


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 299.23 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 161.85 万元，增长 117.81%。主要是人员变动及项目变动。

一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



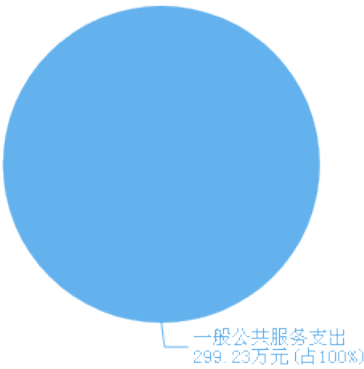
(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 299.23 万元，主

要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 299.23 万元，占 100%。

财政拨款支出决算结构图

一般公共服务...



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 230.57 万元，支出决算为 299.23 万元，完成年初预算的 129.78%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员变动及项目变动。其中：

一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）。年初预算为 198.2 万元，支出决算为 299.23 万元，完成年初预算的 150.97%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员变动及项目变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 224.89 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 163.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职

业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助。

公用经费 61.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 0.25 万元，支出决算为 0.25 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 0.13 万元，支出决算为 0.13 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年枣庄市峄城区信访局本级使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 0.13 万元，主要是按规定保留的公务用车的应急工作等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，枣庄市峰城区信访局本级财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 1 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.12 万元，支出决算为 0.12 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.12 万元，主要用于工作接待，共计接待 2 批次、29 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费支出 61.83 万元，比年初预算数增加 49.35 万元，增长 395.43%，主要原因是项目变动等原因。

十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离

退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度区级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 9 个，涉及预算资金 75.15 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）区级预算项目绩效自评结果。枣庄市峰城区信访局本级 2022 年度区级预算绩效自评的 9 个项目中，9 个项目自评等级为优，0 个项目自评等级为良。从自评情况看，大部分项目有序顺利执行。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部区级预算项目绩效自评情况，以及保安公司费用等 9 个项目的绩效自评表。

1. 保安公司费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 5.28 万元，执行数为 5.28 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时发放保安工资，二是足额发放保安工资。

2. 第一书记补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 0.84 万元，执行数为 0.84 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成

情况：一是按时发放补助，二是足额发放。

3. 驾驶员工资项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 3.61 万元，执行数为 3.61 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时发放驾驶员工资，二是足额发放驾驶员工资。

4. 接访费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 21 万元，执行数为 21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是确保日常工作运转，二是重要节点安保维稳的工作。

5. 山东省信访信息系统维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障工作顺利开展，二是维护系统正常使用。

6. 网络维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 0.72 万元，执行数为 0.72 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是网络正常使用，二是保障工作顺利开展。

7. 信访听证费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障信访工作的顺利开展。

8. 疑难信访问题中央补助资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数

为 16.7 万元，执行数为 16.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障疑难信访件顺利妥善解决。

9. 驻京值班项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 100 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障重要节点安保维稳，保障日常工作顺利开展。

2022 年度区级预算项目绩效自评情况汇总表和区级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。本单位无重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)信访事务(项)：反映各级政府用于接待群众来信来访方面的支出。

第五部分

附 件

2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：枣庄市峰城区信访局本级

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	自评情况汇总表	100	优

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		保安公司费用						
主管部门及代码		[124] 枣庄市峄城区信访局			实施单位	[124001] 枣庄市峄城区信访局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	5.28	5.28	5.28	10	100.00%	10.00
		其中：财政拨款	5.28	5.28	5.28	—	100.00%	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
项目绩效年度目标								
年度 总 体 目 标	预期目标				实际完成情况			
	保安工资发放				完成了全年保安的经费发放			
年度 绩 效 指 标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	项目产出 (50 分)	数量指标	保安人员数量	2 人	2 人	15	15	
		时效指标	按时发放	按时	按时	0.00	0.00	
		时效指标	及时发放情况	及时	及时	10	10	
		质量指标	发放情况	优	优	15	15	
		成本指标	费用情况	5.28 万 元	5.28 万 元	10	10	
	项目效益 (30 分)	经济效益	带动增长	是	是	5	5	
		社会效益	推动社会的发展	是	是	10	10	
		生态效益	健全工作发展体系	维护	维护	5	5	
		可持续影响	改善工作开展	是	是	10	10	
	满意度指 标(10 分)	社会公众或 服务对象满 意度	社会满意度	100%	100%	10.00	10	
总分						100	100	

第一书记补助绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	第一书记补助	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	派驻第一书记补贴				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	完成全年第一书记补贴支付				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	已按时完成该项目				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	
一、本级资金	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	
1、当年预算	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	0.84	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[303]对个人和家庭的补助	第一书记补贴	1	8,400	0.84		0	0.84
评价组织情况							

评级目的	全面实施绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效管理评价体系					
评价依据	《中华人民共和国预算法》、《项目支出绩效评价管理办法》					
评价方法	其他评价方法					
评价标准	计划标准					
评价实施过程	按照绩效管理评价的流程进行评价工作。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	第一书记补助	1 人	1 人
2	产出	项目产出	时效指标	是否按时发放	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	是否足额发放	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	成本指标第一书记经费	0.84 万元	0.84 万元
5	效果	项目效益	经济效益	产生的经济影响	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	推动工作开展	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	带来的可持续发展	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	第一书记补助	1人	1人	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	是否按时发放	100%	100%	10	10	达成率
4	产出	项目产出	质量指标	是否足额发放	优	优	15	15	优良中差
5	产出	项目产出	成本指标	成本指标第一书记经费	0.84万元	0.84万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	产生的经济影响	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	推动工作开展	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	健全工作发展体系	完整	完整	5	5	完整
9	效果	项目效益	可持续影响	带来的可持续发展	是	是	10	10	是否
10	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	100%	100%	10	10	满足率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局		13465998816		
2	陈宏高	党组成员、副局长		无	信访局		15588256188		

3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

驾驶员工资绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	驾驶员工资	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	驾驶员工资				
项目测算依据					
计划实施时间	2022-01-01		计划完成时间	2022-12-31	
实际实施时间	2022-01-01		实际完成时间	2022-12-31	
评价开始时间	2023-01-01		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	完成全年驾驶员工资支付				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	按期完成该项目				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	
一、本级资金	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	
1、当年预算	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	3.61	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[30199]其他工资福利支出	按月发放工资及社保	1	36,100	3.61		0	3.61
评价组织情况							

评级目的	科学实施绩效管理，提高财政资源使用效率。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》					
评价方法	其他评价方法					
评价标准	计划标准					
评价实施过程	按照绩效评价的流程实施评价。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	驾驶员数量	1人	1人
2	产出	项目产出	时效指标	是否按时发放	按时	按时
3	产出	项目产出	质量指标	工资发放情况	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	驾驶员经费	1万元	1万元
5	效果	项目效益	经济效益	带动工作开展	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	推动工作开展	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	提升工作质量	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	驾驶员满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	及时发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	驾驶员数量	1人	1人	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	是否按时发放	按时	按时	10	10	按时
4	产出	项目产出	质量指标	工资发放情况	优	优	15	15	优良中差
5	产出	项目产出	成本指标	驾驶员经费	1万元	1万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	带动工作开展	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	推动工作开展	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	推进社会发展	提升	提升	5	5	提升
9	效果	项目效益	可持续影响	健全工作发展体系	健全	健全	10	10	健全
10	效果	项目效益	可持续影响	提升工作质量	是	是	0.00	0.00	是否
11	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	驾驶员满意度	100%	100%	10	10	满意率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位			联系电话	
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局			13465998816	

2	陈宏高	党组成员、副局长	无	信访局	15588256188
3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

接访费用绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	接访费用	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	保证接访工作开展				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	用于信访工作运转				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	按期完成该项目				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	21	21	21	21	21	21	
一、本级资金	21	21	21	21	21	21	
1、当年预算	21	21	21	21	21	21	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[399]其他支出	信访事项支出	1	210,000	21		0	21
评价组织情况							

评级目的	全面实施预算绩效管理，科学、合理支出项目。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》					
评价方法	其他评价方法					
评价标准	其他财经部门确定的标准					
评价实施过程	按照绩效评价的流程进行评价工作。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	接访大约数量	200 起	200 起
2	产出	项目产出	时效指标	是否及时接访	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	办理质量	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	接访成本	21 万元	21 万元
5	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济增长	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	促进社会发展	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	促进社会持续发展	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	预算执行情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	接访大约数量	200 起	200 起	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	是否及时接访	100%	100%	10	10	率
4	产出	项目产出	质量指标	办理质量	优	优	15	15	优良中差
5	产出	项目产出	成本指标	接访成本	21 万元	21 万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济增长	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	促进社会发展	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	推进社会发展	是	是	5	5	是否
9	效果	项目效益	可持续影响	促进社会持续发展	是	是	10	10	是否
10	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	100%	100%	0.00	0.00	率
11	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	接访对象的满意情况	95%	95%	10	10	履职服务对象满意度
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局		13465998816		

2	陈宏高	党组成员、副局长	无	信访局	15588256188
3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

山东省信访信息系统维护绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	山东省信访信息系统维护	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	信访信息系统维护				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	维护山东省信访信息系统				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	完成该项目				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	5	5	5	5	5	5	
一、本级资金	5	5	5	5	5	5	
1、当年预算	5	5	5	5	5	5	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[399]其他支出	信访信息系统维护	1	50,000	5		0	5
评价组织情况							

评级目的	全面实施预算绩效管理、建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》					
评价方法	其他评价方法					
评价标准	按照计划 及其他部门确认的标准。					
评价实施过程	按照绩效评价的流程进行绩效评价。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	维护的数量	1 套	1 套
2	产出	项目产出	时效指标	按时完成的情况	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	质量情况	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	网络维护成本	5 万元	5 万元
5	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济增长	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	推动社会稳定	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	持续促进工作开展	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	及时发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	维护的数量	1套	1套	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	按时完成的情况	100%	100%	10	10	率
4	产出	项目产出	质量指标	质量情况	优	优	15	15	优良中差
5	产出	项目产出	成本指标	网络维护成本	5万元	5万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济增长	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	推动社会稳定	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	推进社会发展	提升	提升	5	5	提升
9	效果	项目效益	可持续影响	持续促进工作开展	是	是	10	10	是否
10	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	100%	100%	10	10	满意率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局		13465998816		
2	陈宏高	党组成员、副局长		无	信访局		15588256188		

3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

网络维护费绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	网络维护费	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	网络维护				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	网络维护费用支付				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	已完成				

项目存在问题	不存在						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	
一、本级资金	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	
1、当年预算	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	0.72	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[30207]邮电费	按期支付网络维护费	1	7,200	0.72		0	0.72
评价组织情况							

评级目的	全面实施绩效管理，建立科学的绩效管理评价体系					
评价依据	依据《中华人民共和国预算法》、《项目支出绩效管理评价管理办法》的规定。					
评价方法	其他评价法					
评价标准	计划标准					
评价实施过程	按照评价管理的规定流程进行评价。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	维护网络数量	1个	1个
2	产出	项目产出	时效指标	按时完成率	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	质量情况	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	网络维护经费	1万元	1万元
5	效果	项目效益	经济效益	带动工作开展	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	促进工作开展	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	可持续改善工作	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	90%	90%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	及时发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	维护网络数量	1个	1个	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	按时完成率	100%	100%	0.00	0.00	率
4	产出	项目产出	时效指标	执行情况	及时	及时	10	10	及时
5	产出	项目产出	质量指标	质量情况	优	优	15	15	优良中差
6	产出	项目产出	成本指标	是否足额执行的情况	是	是	10	10	是否
7	产出	项目产出	成本指标	网络维护经费	1万元	1万元	0.00	0.00	费用（成本专用）
8	效果	项目效益	经济效益	带动工作开展	是	是	5	5	是否
9	效果	项目效益	社会效益	促进工作开展	是	是	0.00	0.00	是否
10	效果	项目效益	社会效益	健全工作发展的模式，推进工作开展	健全	健全	10	10	健全
11	效果	项目效益	生态效益	健全工作发展体系	完整	完整	5	5	完整
12	效果	项目效益	可持续影响	可持续改善工作	是	是	10	10	是否
13	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象满意度	90%	90%	10	10	满意率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									

序号	姓名	职务	职称	单位	联系电话
1	褚衍亮	党组成员、副局长	无	信访局	13465998816
2	陈宏高	党组成员、副局长	无	信访局	15588256188
3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

疑难信访问题中央补助资金绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	疑难信访问题中央补助资金	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	用于疑难信访问题支出				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	疑难信访事项所需资金支付				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	已完成				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	
一、本级资金	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	
1、当年预算	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	16.7	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[399]其他支出	疑难信访事项资金支出	1	167,000	16.7		0	16.7
评价组织情况							

评级目的	全面实施预算绩效管理，建立科学的项目支出绩效评价管理体系。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》。					
评价方法	其他评价法					
评价标准	其他财经部门确认的标准					
评价实施过程	按照绩效评价管理的流程进行评价。					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	解决问题的数量	10 件	10 件
2	产出	项目产出	时效指标	发放的及时率	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	解决的情况	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	经费使用情况	16.7 万元	16.7 万元
5	效果	项目效益	经济效益	带动服务提高	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	有利于工作改善	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	可持续改善工作	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	90%	90%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	及时发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	解决问题的数量	10 件	10 件	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	发放的及时率	100%	100%	10	10	率
4	产出	项目产出	质量指标	解决的情况	优	优	0.00	0.00	优良中差
5	产出	项目产出	质量指标	推进问题的解决	及时	及时	15	15	及时
6	产出	项目产出	成本指标	经费使用情况	16.7 万元	16.7 万元	10	10	费用（成本专用）
7	效果	项目效益	经济效益	带动服务提高	是	是	5	5	是否
8	效果	项目效益	社会效益	推进社会发展	提高	提高	5	5	提高
9	效果	项目效益	社会效益	有利于工作改善	是	是	5	5	是否
10	效果	项目效益	生态效益	促进工作开展和问题解决	解决	解决	5	5	解决
11	效果	项目效益	可持续影响	可持续改善工作	是	是	10	10	是否
12	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众或服务对象满意度	90%	90%	10	10	满意率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		

1	褚衍亮	党组成员、副局长	无	信访局	13465998816
2	陈宏高	党组成员、副局长	无	信访局	15588256188
3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

信访听证费用绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	信访听证费用	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	按照文件执行				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	信访听证费用支出				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	完成该项目				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	2	2	2	2	2	2	
一、本级资金	2	2	2	2	2	2	
1、当年预算	2	2	2	2	2	2	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[399]其他支出	信访听证费用	1	20,000	2		0	2
评价组织情况							

评级目的	全面实施预算绩效管理、建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》。					
评价方法	其他评价法					
评价标准	其他财经部门确认的标准					
评价实施过程	按照绩效管理评价的流程进行评价					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	召开的数量	20 次/年	20 次/年
2	产出	项目产出	时效指标	是否按时召开	按时	按时
3	产出	项目产出	质量指标	召开的质量	100%	100%
4	产出	项目产出	成本指标	召开成本	2 万元	2 万元
5	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济发展	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	产生的社会影响	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	持续影响社会	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	召开的数量	20 次/年	20 次/年	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	是否按时召开	按时	按时	10	10	按时
4	产出	项目产出	质量指标	召开的质量	100%	100%	15	15	率
5	产出	项目产出	成本指标	召开成本	2 万元	2 万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	是否带动经济发展	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	产生的社会影响	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	推进社会发展	提高	提高	5	5	提高
9	效果	项目效益	可持续影响	持续影响社会	是	是	10	10	是否
10	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	社会公众满意度	100%	100%	10	10	率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局		13465998816		
2	陈宏高	党组成员、副局长		无	信访局		15588256188		

3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				

驻京值班绩效自评报告

单位基本信息					
单位代码	320001	单位名称	枣庄市峰城区信访局	单位性质	行政单位
经费类别	全额单位	单位级别	正科级	地址	峰城区坛山中路 66 号
单位负责人	滕侠	联系电话	13806327167	职务	局长
财务负责人	赵娟	联系电话	13696323861	职务	服务中心主任
绩效负责人	金媛	联系电话	18606320162	职务	复查办主任
单位职能概述	（一）处理人民群众、境外人士、法人以及其他组织向区委、区政府及其领导同志的来信，办理通过互联网、手机短信、微信、公众号、客户端、传真、电话形式提出的信访事项，接待到区委、区政府上访的群众。 （二）负责汇总分析通过信访渠道向区委、区政府提出的重要意见和建议。征集社会各界对区委、区政府工作和全区经济社会发展的意见建议，向区委、区政府报告。 （三）承办市委、市政府及上级有关机关批转的信访事项，承办区委、区政府批转的信访事项。 （四）负责对紧急重大的信访问题和跨地区、跨部门、跨行业以及人事分离、人户分离、人事户分离的信访问题，进行查办或者协调处理。 （五）向有关镇（街）和部门转送、交办和督查来信来访问 题，并审查处理结果。对区委、区政府批转和上级机关交办的信 访事项，做好处理结果的反馈。 （六）综合分析、调查研究来信来访反映的情况和问题，及 时向区委、区政府反映，并提出解决问题的意见或者建议。 （七）加强信访法规宣传教育，维护信访秩序。指导各镇（街）和区直部门的信访以及人民建议征集工作。 （八）完成区委、区政府交办的其他任务。 （九）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府，市委、市政府和区委、区政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能，坚持以人民为中心，落实首办责任制，加大对信访事项的督察督办工作力度，确保“件件有着落、事事有回音”，切实维护群众合法权益，不断提高人民群众满意度。				
项目基本信息					
项目名称	驻京值班	立项年度	2022	业务年度	2022
开始时间	2022-01-01	结束时间	2022-12-31	项目类别	其他运转类

预算分类	部门预算	归口处室	行政政法股	是否为政府采购	否
功能科目	[2299999]其他支出				
项目简介	驻京值班				
项目测算依据					
计划实施时间	2023-07-06		计划完成时间	2023-07-06	
实际实施时间	2023-07-06		实际完成时间	2023-07-06	
评价开始时间	2023-07-06		评价结束时间	2023-07-06	
项目实施情况					
实施具体内容	完成驻京值班工作				
实施机构部门	办公室		实施负责人	赵娟	
实施开始时间	2022-01-01		实施结束时间	2022-12-31	
项目成果	已完成 2022 年度驻京值班工作				

项目存在问题	无						
项目资金来源							
资金来源	计划安排		实际安排		实际支出		
	总金额	当年金额	总金额	当年金额	总金额	当年金额	
合计	20	20	20	20	20	20	
一、本级资金	20	20	20	20	20	20	
1、当年预算	20	20	20	20	20	20	
2、以前年度结转	0	0	0	0	0	0	
3、当年追加	0	0	0	0	0	0	
二、其他级次财政资金	0	0	0	0	0	0	
三、其他来源资金	0	0	0	0	0	0	
项目支出明细							
支出内容	量化支出				非量化支出		总金额
	明细内容	数量	单价	支出金额	明细内容	支出金额	
[399]其他支出	驻京值班支出	1	200,000	20		0	20
评价组织情况							

评级目的	全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系。					
评价依据	《中华人民共和国预算法》《项目支出绩效评价管理办法》					
评价方法	其他评价方法					
评价标准	计划标准					
评价实施过程	按照绩效管理评价的流程进行评价					
目标完成情况						
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值
1	产出	项目产出	数量指标	值班的次数	10 次/年	10 次/年
2	产出	项目产出	时效指标	是否能按时完成	100%	100%
3	产出	项目产出	质量指标	值班的质量情况	优	优
4	产出	项目产出	成本指标	值班成本	20 万元	20 万元
5	效果	项目效益	经济效益	带动经济发展	是	是
6	效果	项目效益	社会效益	推动社会稳定	是	是
7	效果	项目效益	可持续影响	持续改善工作	是	是

8	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象的满意度	100%	100%			
项目自评情况									
序号	一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	目标值	完成值	分值	得分	说明
1	投入	资金投入管理	预算执行率	及时发放情况	及时	及时	10	10	及时
2	产出	项目产出	数量指标	值班的次数	10次/年	10次/年	15	15	数量
3	产出	项目产出	时效指标	是否能按时完成	100%	100%	10	10	率
4	产出	项目产出	质量指标	值班的质量情况	优	优	15	15	优良中差
5	产出	项目产出	成本指标	值班成本	20万元	20万元	10	10	费用（成本专用）
6	效果	项目效益	经济效益	带动经济发展	是	是	5	5	是否
7	效果	项目效益	社会效益	推动社会稳定	是	是	10	10	是否
8	效果	项目效益	生态效益	推进社会发展	提升	提升	5	5	提升
9	效果	项目效益	可持续影响	持续改善工作	是	是	10	10	是否
10	效果	项目效益	社会公众或服务对象满意度	服务对象的满意度	100%	100%	10	10	满意率
				得分分值（百分制）			100.0	100.0	
评价组人员情况									
序号	姓名	职务		职称	单位		联系电话		
1	褚衍亮	党组成员、副局长		无	信访局		13465998816		
2	陈宏高	党组成员、副局长		无	信访局		15588256188		

3	滕侠	党组书记、局长	无	信访局	13806327167
4	梁波	党组成员	无	信访局	13561108555
自评价其他信息					
评价综合意见	无				
项目资金来源和支出说明情况	无				
项目经验做法	无				
项目存在问题	无				
资金来源支出说明	无				
项目建议	无				
财政审核意见	无				