

2024 年中共峰城区委机构编制委员会
办公室（机关）单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024 年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

（一）贯彻执行党中央关于行政体制改革、机构改革和机构编制管理的方针政策、法规制度和决策部署，落实省委、市委、区委有关工作要求，拟订全区机构编制工作政策、制度并组织实施。

（二）负责全区党委、人大、政府、政协、监委、法院、检察院机关，民主党派、群众团体机关以及事业单位机构改革和机构编制管理的组织实施工作。

（三）负责全区机关和事业单位机构编制总量管理；拟订全区行政编制分配、调整方案和事业单位机构编制总量控制方案；负责全区机关和事业单位用编进入计划审核或者备案；负责机构编制实名制管理；会同有关部门健全完善机构编制、人员与财政预算相结合管理机制。

（四）拟订区级机构改革方案，经批准后组织实施；审核区直各部门职能配置、内设机构和人员编制规定（以下简称“三定”规定）；拟订镇（街道）机构改革指导意见，审核镇（街道）机构改革方案；负责区级议事协调机构设立或者调整的审核工作；协调区直各部门之间以及区直各部门与镇（街道）之间职责分工。

（五）牵头拟订全区事业单位改革有关政策并组织实施；审核区属事业单位改革方案。

（六）按照管理权限，审批、审核区级机关和事业单位机构设置、职能配置、人员编制、领导职数等事项；审批、审核镇（街道）各类机构设置和调整事项。

（七）监督检查全区机构编制工作法规、规章、政策、制

度的执行情况和机构改革方案、部门“三定”规定的落实情况；建立健全机构编制工作考核评估制度；负责受理违反机构编制管理规定问题的举报，查处机构编制违法违纪行为。负责区委编委交办的督查任务，开展机构编制督查工作。

（八）以事业单位监督管理局名义开展相关工作，拟订全区事业单位法人登记以及登记事项监管实施办法并组织实施，依法对区属事业单位进行法人登记以及登记事项监管；负责区级机关和事业单位统一社会信用代码赋码工作。

（九）拟订全区事业单位绩效考核办法，承担区属事业单位绩效考核相关工作，指导镇（街道）事业单位绩效考核工作。参与拟订区级机关绩效考核年度实施方案及其相关工作。

（十）负责组织编制管理区级权责清单，指导镇（街道）权责清单编制工作，推进全区相对集中行政许可权改革，协调指导全区审批服务便民化工作。

（十一）负责全区机构编制统计、中文域名工作；指导全区机构编制系统信息化工作。

（十二）完成区委交办的其他任务。

（十三）有关职责分工。有关行政许可及其关联事项划转后，按照“谁审批谁负责、谁主管谁监管”的原则，区行政审批服务局负责集中审批工作，区委编办突出加强事中事后监管，建立协调配合工作机制，严格落实监管责任。

二、机构设置情况

本单位为中共峰城区委机构编制委员会办公室二级预算单位，单位预算包括：中共峰城区委机构编制委员单位本级预算、所属事业单位预算。

纳入中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）单位
2024 年预算编制范围的三级预算单位包括：

- （一）区机构编制和实名制管理事务中心
- （二）区事业单位绩效评价中心

第二部分

2024 年单位预算表

收支总体情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室
（机关）

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	237.66	一、一般公共服务支出	182.64
一般公共预算拨款收入	237.66	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入（不含教育收费）		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	30.84
五、其他收入	2.00	八、卫生健康支出	9.38
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	16.80
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	239.66	本年支出合计	239.66
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	239.66	支出总计	239.66

收入总体情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户 管理资金 收入	事业收入 （不含教 育收费）	事业单位 经营收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性 基金预 算收入	国有资 本经营 预算收 入								
合 计					239.66	237.66	237.66									
201			一般公共服务支出	182.64	180.64	180.64						2.00				
	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	182.64	180.64	180.64						2.00				
		01	行政运行	173.10	173.10	173.10										
		02	一般行政管理事务	9.54	7.54	7.54						2.00				
208			社会保障和就业支出	30.84	30.84	30.84										
	05		行政事业单位养老支出	30.84	30.84	30.84										
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.56	20.56	20.56										
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	10.28	10.28	10.28										
210			卫生健康支出	9.38	9.38	9.38										
	11		行政事业单位医疗	9.38	9.38	9.38										
		02	事业单位医疗	9.38	9.38	9.38										
221			住房保障支出	16.80	16.80	16.80										
	02		住房改革支出	16.80	16.80	16.80										
		01	住房公积金	16.80	16.80	16.80										

支出总体情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				239.66	230.12	9.54	
201			一般公共服务支出	182.64	173.10	9.54	
	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	182.64	173.10	9.54	
		01	行政运行	173.10	173.10		
		02	一般行政管理事务	9.54		9.54	
208			社会保障和就业支出	30.84	30.84		
	05		行政事业单位养老支出	30.84	30.84		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.56	20.56		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	10.28	10.28		
210			卫生健康支出	9.38	9.38		
	11		行政事业单位医疗	9.38	9.38		
		02	事业单位医疗	9.38	9.38		
221			住房保障支出	16.80	16.80		
	02		住房改革支出	16.80	16.80		
		01	住房公积金	16.80	16.80		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	237.66	一、一般公共服务支出	180.64	180.64		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	30.84	30.84		
		八、卫生健康支出	9.38	9.38		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	16.80	16.80		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	237.66	本 年 支 出 合 计	237.66	237.66		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	237.66	支 出 总 计	237.66	237.66		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				237.66	230.12	215.92	14.20	7.54
201			一般公共服务支出	180.64	173.10	158.90	14.20	7.54
	31		党委办公厅（室）及相关机构事务	180.64	173.10	158.90	14.20	7.54
		01	行政运行	173.10	173.10	158.90	14.20	
		02	一般行政管理事务	7.54				7.54
208			社会保障和就业支出	30.84	30.84	30.84		
	05		行政事业单位养老支出	30.84	30.84	30.84		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.56	20.56	20.56		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	10.28	10.28	10.28		
210			卫生健康支出	9.38	9.38	9.38		
	11		行政事业单位医疗	9.38	9.38	9.38		
		02	事业单位医疗	9.38	9.38	9.38		
221			住房保障支出	16.80	16.80	16.80		
	02		住房改革支出	16.80	16.80	16.80		
		01	住房公积金	16.80	16.80	16.80		

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出 经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						230.12	215.92	14.20
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	215.92	215.92	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	63.45	63.45	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	42.75	42.75	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.14	5.14	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	46.51	46.51	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	20.56	20.56	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	10.28	10.28	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	9.38	9.38	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.01	1.01	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	16.80	16.80	
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	0.04	0.04	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	14.20		14.20
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.13		4.13
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.34		0.34
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.88		1.88
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.50		1.50
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	6.30		6.30
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	0.05		0.05

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

2023 年预算数						2024 年预算数					
合计	因公出国 （境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
1.80	0.00	1.50	0.00	1.50	0.30	1.84	0.00	1.50	0.00	1.50	0.34

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
			合 计					

注：2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
			合 计					

注：2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款			类		款								
合计						230.12	230.12	230.12						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	215.92	215.92	215.92						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	63.45	63.45	63.45						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	42.75	42.75	42.75						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	5.14	5.14	5.14						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	46.51	46.51	46.51						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	20.56	20.56	20.56						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	10.28	10.28	10.28						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	9.38	9.38	9.38						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.01	1.01	1.01						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	16.80	16.80	16.80						
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	0.04	0.04	0.04						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	14.20	14.20	14.20						
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.13	4.13	4.13						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.34	0.34	0.34						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.88	1.88	1.88						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.50	1.50	1.50						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	6.30	6.30	6.30						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	0.05	0.05	0.05						

项目支出预算情况表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
合 计		9.54	7.54	7.54				2.00		
第一书记挂职补助	特定目标类	0.84	0.84	0.84						
实名制编制管理运转	特定目标类	4.00	4.00	4.00						
2024 年全区终端替代运维及集成等 费用	特定目标类	2.70	2.70	2.70						
财政代管资金	特定目标类	2.00						2.00		

政府采购预算表

部门（单位）：中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源								
类	款	项		合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计												

注：2024 年未安排政府采购预算。

第三部分

2024 年单位预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2024 年收入预算 239.66 万元，其中：一般公共预算收入 237.66 万元，其他收入 2.00 万元。

（二）支出预算：2024 年支出预算 239.66 万元，其中：基本支出 230.12 万元，项目支出 9.54 万元。

（三）增减变化情况：2024 年收支预算 239.66 万元，较上年预算增加 33.13 万元，其中：

1. 收入预算增加 33.13 万元，其中：一般公共预算收入增加 33.13 万元，政府性基金预算收入与上年持平，国有资本经营预算收入与上年持平，财政专户管理资金收入与上年持平，事业收入与上年持平，事业单位经营收入与上年持平，上级补助收入与上年持平，附属单位上缴收入与上年持平，其他收入与上年持平，使用非财政拨款结余与上年持平，上年结转与上年持平。

2. 支出预算增加 33.13 万元，其中：基本支出增加 35.79 万元，项目支出减少 2.67 万元，结转下年与上年持平。

3. 收支预算增加的主要原因，2024 年度在职人数增加。

二、“三公”经费支出情况

2024 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 1.84 万元，比上年增加 0.04 万元，增长 2.22%，主要原因是 2024 年度在职人数增加。其中：

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费 1.50 万元，包括公务用车购

置费 0.00 万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费 1.50 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 0.34 万元，比上年增加 0.04 万元，增长 13.33%，主要原因是 2024 年度在职人数增加。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2024 年本单位机关运行经费安排 14.20 万元。较 2023 年预算增加 0.86 万元，增长 6.45%。主要原因是：编制内实有人数增加。

四、政府采购情况

2024 年政府采购预算 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2024 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

中共峰城区委机构编制委员会办公室（机关）2024 年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出 4 个，预算资金 9.54 万元，其中财政拨款 7.54 万元。拟对实名制编制管理运转等 1 个项目开展部门重点绩效评价，涉及预算资金 4.00 万元，其中财政拨款 4.00 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化实名制编制管理运行等项目支出 2024 年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表
(2024年度)

项目名称		实名制编制管理运转		
主管部门		中共峰城区委机构编制委员会办公室	单位名称	中共峰城区委机构编制委员会办公室
项目资金 (万元)	年度预算资金总额:		4	
	其中:财政拨款		4	
	其他资金		0	
绩效目标		通过开展实名制管理工作,对全区机构编制和实名制进行管理、维护		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	实名制管理费	≤4万元
		生态环境成本指标		
		社会成本指标		
	产出指标	数量指标	全区纳入实名制管理人数	≥300人
		质量指标	实名制管理系统维护情况	优
		时效指标	实名制管理系统维护及时性	及时
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	保障单位正常运转	是
		生态效益指标		
		可持续发展影响指标	促进各单位人员管理	是
满意度指标	服务对象满意度指标	各服务单位对实名制管理的满意度	≥100%	

项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		2024年全区终端替代运维及集成等费用		
主管部门		中共峰城区委机构编制委员会办公室	单位名称	中共峰城区委机构编制委员会办公室
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	2.7	
		其中: 财政拨款	2.7	
		其他资金	0	
绩效目标		通过更换安可产品，提高工作内容保密性		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	终端替代资金	≤2.7万元
		生态环境成本指标		
		社会成本指标		
	产出指标	数量指标	替代数量	≥3台
		质量指标	更换执行率	≥100%
		时效指标	更换设备按时完成	按时
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提高工作内容保密性	是
		生态效益指标		
		可持续发展影响指标	保护数据安全	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90%

项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		第一书记挂职补助		
主管部门		中共峰城区委机构编制委员会办公室	单位名称	中共峰城区委机构编制委员会办公室
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	0.84	
		其中:财政拨款	0.84	
		其他资金	0	
绩效目标		通过开展第一书记补助工作,保障第一书记工作		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	第一书记补助经费	≤0.84万元
		生态环境成本指标		
		社会成本指标		
	产出指标	数量指标	补助发放次数	≤12次
		质量指标	补助发放率	≥100%
		时效指标	补助发放按时完成	按时
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	促进工作有利开展	是
		生态效益指标		
		可持续发展影响指标	推进农村发展	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	补助对象满意度	≥90%

项目支出绩效目标表
(2024年度)

项目名称		财政代管资金		
主管部门		中共峰城区委机构编制委员会办公室	单位名称	中共峰城区委机构编制委员会办公室
项目资金 (万元)		年度预算资金总额:	2	
		其中:财政拨款	0	
		其他资金	2	
绩效目标		通过开展代管资金预算,完成2024年度代管资金支付,保障单位正常运转,提高工作人员积极性。		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	代管资金	≤2万元
		生态环境成本指标		
		社会成本指标		
	产出指标	数量指标	嘉奖人数	≥2人
		质量指标	嘉奖发放率	≥100%
		时效指标	嘉奖发放按时完成	按时
		成本指标		
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	保障单位正常运转	是
		生态效益指标		
		可持续发展影响指标	提高工作人员积极性	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥100%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由区级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指区级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。