附件2：

应聘人员面试资格审查时须提交哪些相关材料？

进入面试审查范围的人员，须提交身份证、《笔试准考证》、《2021年峄城区事业单位公开招聘工作人员报名登记表》（内含《诚信承诺书》）、1寸近期免冠照片2张（与网上报名上传照片同底版，勿着制式服装照相）及相关证明材料。相关证明材料主要包括：

1、国家承认的学历学位证书（须在2021年6月8日之前取得），2021年应届毕业生须于2021年7月31日前取得；

2、全日制普通高校应届毕业生应聘的，须提交学校核发的就业推荐表。已与用人单位签订就业协议的2021年应届毕业生，还需提交解除协议证明或加盖有用人权限部门（单位）公章的《同意报考证明信》；

3、在职人员、定向委培毕业生应聘的，须提交有用人权限部门或单位出具的《同意报考证明信》；

4、留学归国人员应聘的，须提交国家教育部门的学历学位认证；

5、报考退役大学生士兵定向岗位的，还须提交入伍通知书、退伍证、户口簿及峄城区征兵办公室出具的参军入伍证明；

6、报考峄城户籍或峄城生源定向岗的，还须提交户口簿或高中毕业证、工作经历证明等；

7、岗位资格条件需要的其他材料。

**资格审查证件材料及排序表**

姓名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 排列序号 | 证书、材料内容 | 证书、材料要求 |
| 1 | 《2021年峄城区事业单位公开招聘工作人员报名登记表》 | 原件（本人签名） |
| 2 | 笔试《准考证》 | 原件、复印件 |
| 3 | 二代身份证 | 原件、复印件（复印正反面） |
| 4 | 学历证书 | 原件、复印件 |
| 5 | 学位证书 | 原件、复印件 |
| 6 | 就业推荐表（应届毕业生岗位需提供） | 原件、复印件 |
| 7 | 学信网电子证书注册备案表 | 原件、复印件 |
| 8 | 有用人权限部门或单位、机构出具的同意报考证明（已签约的2021届毕业生、服务基层项目人员也得提供） | 原件 |
| 9 | 《简章》和招聘岗位要求其他需要提供的材料 | 原件、复印件 |
| 10 | 一寸正面免冠照片2张 | 与网上报名上传照片同底版； 反面注明报考岗位、姓名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**注：1、请根据上述要求准备个人材料并排序，形成个人材料目录。**

**2、请打印个人材料目录，将个人材料按目录序号顺序排列上交审核。**

**3、根据个人材料情况排列序号和增减项目。**

同意报考证明信

兹有×××，身份证号×××××××××××××××，男（女），××年××月出生，系我单位在编（非在编）工作人员，于××年××月××日至××年××月××日在我单位从事××工作。同意该同志报考2021年峄城区事业单位公开招聘岗位。

以上情况属实，否则由此造成的一切后果由本人和单位自愿承担。

单位名称（盖章）

单位主要负责人签字：

 年 月 日

(供参考，可根据自己实际情况修改)